



भारतीय कपास निगम लिमिटेड

**The Cotton Corporation of India Limited**

( भारत सरकार का उपक्रम / A Govt. of India Undertaking )

प्लॉट नंबर 27, चन्द्रमौली बिल्डिंग, वीर सावरकर चौक, सम्राट नगर, शाहनूरवाडी रोड,  
Plot No. 27, Chandramauli Building, Veer Sawarkar Chowk, Samrat Nagar, Shahnoorwadi  
Road,

औरंगाबाद / AURANGABAD - 431005 ( महाराष्ट्र / Maharashtra )

दूरभाष क्रं. / Tel. No. (0240) 2361451

फैक्स क्रमांक (0240) 2361834

**Ref:CCI/AUR/HRD/Temp.Rectt/2012/**

**Date:09.11.2012**

**Recruitment of B.Sc (Agriculture), B.Sc., B.Com & BA graduates on  
Temporary Basis.**

The Cotton Corporation of India Ltd., A Government of India Undertaking, Branch office **AURANGABAD** is looking for B.Sc (Agriculture) graduates to work as filed Assistant on a consolidated wages of **Rs.9000/- P.M.** and **B.Sc., B.Com & B.A. graduates** for Document Assistants at **Branch Office Aurangabad** as well as at **various purchase centers of B.O. Aurangabad** on consolidated wages of Rs.9000/- P.M. on purely temporary basis all inclusive. Last date of submitting application is on or before **23.11.2012**. For details and Application Form, the interested candidates may see our website [www.cotcorp.gov.in](http://www.cotcorp.gov.in) .

**( DR. S. K. CHATURVEDI )  
DY. GENERAL MANAGER**



## भारतीय कपास निगम लिमिटेड

### The Cotton Corporation of India Limited

( भारत सरकार का उपक्रम / A Govt. of India Undertaking )  
प्लॉट नंबर 27, चंद्रमौली बिल्डिंग, वीर सावरकर चौक, सम्राट नगर, शाहनूरवाडी रोड,  
Plot No. 27, Chandramauli Building, Veer Sawarkar Chowk,  
Samrat Nagar, Shahnoorwadi Road,

औरंगाबाद / AURANGABAD - 431005 ( महाराष्ट्र / Maharashtra )

[www.cotcorp.gov.in](http://www.cotcorp.gov.in)

[www.ministryoftextiles.gov.in](http://www.ministryoftextiles.gov.in)

e-mail : [aurangabad@cotcorp.com](mailto:aurangabad@cotcorp.com)

दूरभाष क्रं. / Tel. No. (0240) 2361451

फैक्स क्रमांक (0240) 2361834

### फील्ड सहायक / डाक्यूमेन्ट सहायक/ अस्थाई क्लर्क (लेखा) / अस्थाई क्लर्क (सामान्य) की भर्ती (पूर्णतय: अस्थाई आधार पर)

1.	पद नाम	:	01.फील्ड सहायक ( केंद्र हेतू ) 02.डाक्यूमेन्ट सहायक ( केंद्र हेतू ) 03.अस्थाई क्लर्क (लेखा) (कार्यालय हेतू ) 04.अस्थाई क्लर्क (सामान्य) ( केंद्र /कार्यालय हेतू )
2.	रिक्त पदों की संख्या	:	पैनल बनाने हेतु
3.	शैक्षणिक योग्यता	:	फील्ड सहायको के लिए मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बीएससी (कृषी/सायन्स) कम्प्युटर ज्ञान के साथ तथा डाक्यूमेन्ट सहायकों / अस्थाई क्लर्क (लेखा)/ अस्थाई क्लर्क (सामान्य) के लिए मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बी.कॉम/ बी.ए कम्प्युटर ज्ञान के साथ.
4.	अधिकतम आयु	:	दिनांक 01.11.2012 को 27 वर्ष (अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति उम्मीदवारों को 5 वर्ष क्रिमी लेयर को छोडकर ओबीसी के लिए 3 वर्ष तथा फिजीकली हैंडीकैप्ड (वीएच, एचएच तथा ओएच) के लिए आयु मे 10 वर्ष की छुट (अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति के लिए 15 वर्ष, ओबीसी के लिए 13 वर्ष की छुट)
5.	आरक्षण	:	अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ ओबीसी/ फिजीकली हैंडीकैप्ड व्यक्तियों के लिए भारत सरकार के निर्देशो के अनुसार आरक्षण उपलब्ध किया जायेगा।

भारतीय कपास निगम लिमिटेड, शाखा कार्यालय, औरंगाबाद, बीएससी (कृषी/सायन्स) स्नातकों से फील्ड सहायक पदों एवं बी. कॉम/बी.ए. स्नातको से डाक्यूमेन्ट सहायक (फील्ड के लिए) / अस्थाई क्लर्क (लेखा)/ अस्थाई क्लर्क (सामान्य) पदों के लिए आवेदन पद आमंत्रित करता है। फील्ड सहायक का समेकित वेतन 9000/-रुपए तथा डाक्यूमेन्ट सहायक/ अस्थाई क्लर्क (लेखा)/ अस्थाई क्लर्क (सामान्य) का समेकित वेतन 9000/-रुपये प्रतिमाह होगा, जिसमे सभी शामिल है। के लिए पैनल तैयार करेगा, जिसके आधार पर यदि निगम को फसल वर्ष 2012-13 के लिए आवश्यकता होगी, तो किये गये पैनल से अस्थाई आधार पर नियुक्ति की जायेगी ।

रुचि रखने वाले अधिकतम आयु पात्रता को पुरा करने वाले व्यक्ति तथा उपर्युक्त के अनुसार मार्कस का न्यूनतम निर्धारित प्रतिशत रखने वाले बी.एस सी (कृषी) के स्नातक उम्मीदवार तथा बी. कॉम/ बी.ए. के स्नातक उम्मीदवार अपना आवेदन पत्र आवश्यक प्रोफार्मा में भेजे जो निम्न पते पर स्वयं के नाम एवं पते का स्टैम्पड लिफाफा भेजकर प्राप्त कर

सकते हैं या हमारे वेबसाइट [www.cotcorp.gov.in](http://www.cotcorp.gov.in) तथा [www.ministryoftextile.gov.in](http://www.ministryoftextile.gov.in) से डाउन लोड कर सकते हैं।

विधिवत भरे आवेदन के साथ (क) जन्म तारीख का प्रमाण (ख) एसएससी/ एचएससी की मार्कशीट तथा स्नातक पदवी प्रमाणपत्र की प्रतिलिपि (ग) प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाणपत्र की साक्षात्कृत प्रतियाँ संलग्न करें। लिफाफे पर आवेदित पद लिखकर विधिवत पूर्णरूप से भरा प्रपत्र निम्नलिखित पते पर भेजे जो दिनांक 23.11.2012 को या इससे पहले पहुंचना चाहिए। **निगम किसी प्रकार के डाक विलंब के लिए जिम्मेदार नहीं होगा।**

उप महाप्रबंधक  
भारतीय कपास निगम लिमिटेड,  
प्लॉट नं. 27,, चन्द्रमौली बिल्डिंग, 3  
वीर सावरकर चौक, सम्राट नगर,  
शाहनूरवाडी रोड, औरंगाबाद-431005.

आधे-अधुरे भरे आवेदन पत्र रद्द किये जा सकते हैं। केवल शैक्षणिक योग्यता की पूर्ति करने से साक्षात्कार के लिए बुलाने के हकदार नहीं होंगे। किसी प्रकार से कन्वैसिंग और या किसी प्रकार का प्रभाव लाना अयोग्यता मानी जायेगी।

## आवेदन प्रोफार्मा / Application Form

पासपोर्ट आकार का  
फोटो लगाएं

**Affix Passport  
size photo**

<b>पद के लिए आवेदन : _____</b>	
<b><u>APPLICATION FOR THE POST OF : _____</u></b>	
1.	पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) Name in full (In capital letters)  ( सरनेम प्रथम /Surname first)
2.	पिता का नाम Father name
3.	स्थायी पता Permanent Address (The address must contain name of the state) :
	दूरभाष नं./ Tel. No.  ई-मेल आय.डी. / E-Mail I.D.:
4	पत्राचार के लिए पता यदि उपर्युक्त (3) से अलग हो Address for correspondence if different than (3) above (The address must contain name of the state) :

5	<p>श्रेणी (लागू कॉलम में निशान लगाए) Category (Please specify) (Please tick mark the column applicable)</p> <p>सामान्य/ General <input type="checkbox"/> अनु.जा./ SC <input type="checkbox"/></p> <p>अनु.ज.जा./ ST <input type="checkbox"/> अ.पि.जा./ OBC <input type="checkbox"/></p> <p>शारीरिक विकलांग (वीएच/एचएच/ओएच) <input type="checkbox"/> Physically Handicapped (VH/HH/OH):</p>																									
6.	<p>Whether you belong to Minority Community. If yes, please specify whether you are Muslim/ Christian/ Sikh/ Buddhists/ Zoroastrians (Parsis):- _____</p>																									
7.	<p>जन्म तारीख तथा पूर्ण वर्ष में आयु ( _____ को) Date of Birth with Age in completed years (as on 01.11.2012): जन्म तारीख (ता./माह/वर्ष): _____ Date of birth (dd/mm/yyyy): _____ आयु (as on 01.11.2012 ): _____ वर्ष _____ माह Age (as on _____): _____ years _____ months</p>																									
8.	<p>अर्हता/ Qualifications:</p>																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="261 1205 480 1429"></th> <th data-bbox="480 1205 823 1429">बोर्ड / संस्था / विश्वविद्यालय का नाम Name of the Board/ Institution/University</th> <th data-bbox="823 1205 986 1429">उत्तीर्ण परीक्षा Exam passed</th> <th data-bbox="986 1205 1190 1429">उत्तीर्ण माह एवं वर्ष Month &amp; Year of passing</th> <th data-bbox="1190 1205 1396 1429">कुल मार्क्स का प्रतिशत Aggregate % of marks</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="261 1429 480 1485">10वीं/ 10<sup>th</sup></td> <td data-bbox="480 1429 823 1485"></td> <td data-bbox="823 1429 986 1485"></td> <td data-bbox="986 1429 1190 1485"></td> <td data-bbox="1190 1429 1396 1485"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="261 1485 480 1547">12वीं/12<sup>th</sup></td> <td data-bbox="480 1485 823 1547"></td> <td data-bbox="823 1485 986 1547"></td> <td data-bbox="986 1485 1190 1547"></td> <td data-bbox="1190 1485 1396 1547"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="261 1547 480 1816">Graduation (Mention below name of the degree acquired): _____</td> <td data-bbox="480 1547 823 1816"></td> <td data-bbox="823 1547 986 1816"></td> <td data-bbox="986 1547 1190 1816"></td> <td data-bbox="1190 1547 1396 1816"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="261 1816 480 1921">अन्य यदि कोई है Other if any</td> <td data-bbox="480 1816 823 1921"></td> <td data-bbox="823 1816 986 1921"></td> <td data-bbox="986 1816 1190 1921"></td> <td data-bbox="1190 1816 1396 1921"></td> </tr> </tbody> </table>		बोर्ड / संस्था / विश्वविद्यालय का नाम Name of the Board/ Institution/University	उत्तीर्ण परीक्षा Exam passed	उत्तीर्ण माह एवं वर्ष Month & Year of passing	कुल मार्क्स का प्रतिशत Aggregate % of marks	10वीं/ 10 <sup>th</sup>					12वीं/12 <sup>th</sup>					Graduation (Mention below name of the degree acquired): _____					अन्य यदि कोई है Other if any				
	बोर्ड / संस्था / विश्वविद्यालय का नाम Name of the Board/ Institution/University	उत्तीर्ण परीक्षा Exam passed	उत्तीर्ण माह एवं वर्ष Month & Year of passing	कुल मार्क्स का प्रतिशत Aggregate % of marks																						
10वीं/ 10 <sup>th</sup>																										
12वीं/12 <sup>th</sup>																										
Graduation (Mention below name of the degree acquired): _____																										
अन्य यदि कोई है Other if any																										

9.	<p>प्रत्येक प्रश्न का निर्दिष्ट उत्तर हाँ या नहीं काटते हुए जैसी भी स्थिति हो, दीजिए :</p> <p>Specific answers to each of the question should be given by striking out Yes or No as the case may be:</p>	
क)	क्या आपको कभी गिरफ्तार किया गया?	हाँ/नहीं Yes/No
ख)	क्या आप पर कभी अभियोग चलाया गया?	हाँ/नहीं Yes/No
ग)	क्या आपको कभी कारागृह में रखा गया?	हाँ/नहीं Yes/No
ड)	क्या आप पर कभी विधि न्यायालय द्वारा जुर्माना लगाया गया?	हाँ/नहीं Yes/No
च)	क्या आपको कभी किसी अपराध के लिए विधि न्यायालय द्वारा दोषी सिद्ध किया गया?	हाँ/नहीं Yes/No
छ)	क्या आपको कभी किसी परीक्षा से रोका गया अथवा किसी विश्वविद्यालय या किसी अन्य शैक्षणिक प्राधिकारी/संस्थान द्वारा निकाला गया?	हाँ/नहीं Yes/No
झ)	क्या आपको कभी किसी संघ लोक सेवा आयोग द्वारा इसकी परीक्षा/चयन में प्रवेश से रोका गया या आयोग्य घोषित किया गया?	हाँ/नहीं Yes/No
झ)	क्या इस फार्म को भरते समय विधि न्यायालय में आपके विरुद्ध कोई मामला लम्बित है?	हाँ/नहीं Yes/No
ट)	क्या इस फार्म को भरते समय किसी विश्वविद्यालय या शैक्षणिक	हाँ/नहीं

	<p>प्राधिकारी/संस्थान द्वारा आपके विरुद्ध कोई मामला लम्बित है?</p> <p>j) Is any case pending against you by any University or any other educational Authority/Institution at the time of filling up this form?</p> <p>यदि ऊपर उल्लिखित प्रश्नों में से किसी का उत्तर "हाँ" है, तो मामले, गिरफ्तारी/ कारावास/ जुर्माना/ दोषविद्धि/ दंड इत्यादि तथा/ या न्यायालय/ विश्वविद्यालय/ शैक्षणिक प्राधिकारी आदि के पूर्ण विवरण इस फार्म को भरते समय दें.</p> <p>If the answer to any of the above mentioned question is 'Yes' give full particulars of the case/ arrest/ detention/ fine/ conviction/ sentence/ punishment, etc., and/or the nature of the case pending in the Court/ University/ Educational Authority, etc., at the time of filling up this form.</p>	<p><b>Yes/No</b></p>
--	--	----------------------

**10. अनुलग्नक की सूची / List of enclosures:**

- 1) जन्म तारीख के प्रुफ की साक्ष्यांकित प्रतिलिपि (एचएससी/एसएससी प्रमाण पत्र )  
Certified copy of proof of date of birth (SSC/HSC Certificate)
- 2) मार्कशीट प्रतियां तथा स्नातक प्रमाण पत्र (एसएससी/ एचएससी /स्नातक प्रमाण पत्र)  
Copies of mark sheet as well as Degree Certificate (SSC/HSC/Graduation).
- 3) अधिकृत प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि  
Copy of Caste Certificate issued by Empowered Authority
- 4) निर्धारित फॉर्म में विकलांग प्रमाण-पत्र व्यक्ति की संबंधित विकलांगता 40% से कम ना होना बताने वाला विकलांगता प्रमाण-पत्र  
Disability Certificate in the prescribed form stating that persons suffering from not less than 40% of the relevant disability
- 5) जहां ग्रेड पॉइंट्स दिए जाते हैं, संस्था /विश्वविद्यालय द्वारा मार्कस् के समकक्ष प्रतिशत का संस्था /विश्वविद्यालय द्वारा साक्ष्यांकित प्रमाण पत्र  
Wherever grade points are awarded, a certificate of equivalent percentage of marks certified by the Institute/ University.

**घोषणा-पत्र/ Declaration**

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा आवेदन पत्र में दिए गए सभी विवरण मेरी जानकारी के अनुसार संपूर्ण तथा सही है। साक्षात्कार के पूर्व या साक्षात्कार के पश्चात् मेरे द्वारा दी गई जानकारी झूठी /गलत या अपात्र होने की स्थिति में, मेरी उम्मीदवारी स्वतः रद्द हो जाएगी।

I hereby declare that all the statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false/incorrect or ineligibility being detected before or after the interview, my candidature will stand automatically cancelled.

(उम्मीदवार का हस्ताक्षर)

Signature of candidate)

उम्मीदवार का नाम : \_\_\_\_\_

Name of candidate : \_\_\_\_\_

दिनांक / Date: \_\_\_\_\_

स्थान / Place: \_\_\_\_\_



**नोट/ NB -**

1. अनु.जाति या अनु.जनजाति के जाति का प्रमाण पत्र निम्नलिखित किसी एक प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जारी किया जाना चाहिए.

The caste certificate of SC/ST must be issued by any of the following empowered authority

- क) जिला दण्डाधिकारी/अतिरिक्त दण्डाधिकारी/जिलाधीश/उप आयुक्त/अतिरिक्त उप आयुक्त/ उप जिलाधीश/प्रथम श्रेणी वेतनभोगी दण्डाधिकारी/उप विभागीय दण्डाधिकारी /तालुका दण्डाधिकारी/कार्यकारी दण्डाधिकारी /विशेष सहायक आयुक्त

Dist.Magistrate/Addl. Dist.Magistrate/ Collector/Dy.Commissioner/ Addl. Dy. Commissioner/Dy.Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/Sub Divisional Magistrate/ Taluka Magistrate/ Exec.Magistrate/ Extra Asst. Commissioner.

- ख) मुख्य महाप्रांत दण्डाधिकारी/अतिरिक्त मुख्य महाप्रांत दण्डाधिकारी/महाप्रांत दण्डाधिकारी  
Chief Presidency Magistrate/ Addl.Chief Presidency magistrate/ Presidency Magistrate

- ग) राजस्व अधिकारी जो तहसीलदार श्रेणी से नीचे के स्तर के न हो ।  
Revenue Officer not below the rank of Tehsildar.

- घ) क्षेत्र उप विभागीय अधिकारी,जहाँ उम्मीदवार और /या उनका परिवार रहता है ।  
Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

2. अन्य पिछड़े वर्ग के उम्मीदवारों को निर्धारित प्रोफार्मा में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी उनके अन्य पिछड़ी जाति का तथा उनके "क्रिमीलेयर" के बाहर होने का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा ।

अन्य पिछड़े वर्ग की श्रेणी में आरक्षण प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र के अलावा नीचे दिए गए अनुलग्नक -1 के अनुसार घोषणा/प्रतिज्ञा पत्र देना होगा

OBC candidates have to submit caste certificate issued by the competent authority in the prescribed form regarding his/her OBC status as well as exclusion from "creamy layer". The candidates seeking reservation under OBC category should submit a self declaration/ undertaking as per Annexure-I given below in addition to the certificate issued by the Competent Authority.

3. केन्द्रीय या राज्य सरकार द्वारा गठित चिकित्सा बोर्ड के सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी असमर्थता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना है ।

The Competent Authority to issue Disability Certificate shall be a Medical Board duly constituted by the Central or a State Government.

**ANNEXURE-I**

Declaration/ undertaking - for OBC Candidates only

I, \_\_\_\_\_ son/ daughter of Shri. \_\_\_\_\_ resident of village/ town/ city \_\_\_\_\_ district \_\_\_\_\_ state \_\_\_\_\_ hereby declare that I belong to the \_\_\_\_\_ community which is recognized as a backward class by the Government of India for the purpose of reservation in services as per orders contained in Department of Personnel and Training Office Memorandum No. 36012/22/93-Estt. (SCT), dated 8/9/1993. It is also declared that I do not belong to persons/ sections (Creamy Layer) mentioned in Column 3 of the Schedule to the above referred Office Memorandum, dated 8/9/1993.

Signature of the Candidate

Place:

Date:

Declaration/undertaking not signed by Candidate will be rejected

**अनुलग्नक-1**

**केवल अन्य पिछड़ी जाति के उम्मीदवारों के लिए घोषणा/ प्रतिज्ञा**

मैं ----- श्री ----- का पुत्र/पुत्री, जो गांव/शहर -----  
----- जिला ----- राज्य का रहने वाला/वाली हूँ, एतद्वारा घोषित करता/करती हूँ कि मैं -----  
----- समाज से हूँ, जो कार्मिक तथा प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या: 36012/22/93-  
स्थापना (एससीटी) दिनांक 8.9.1993 में दिए गए आदेशों के अनुसार भारत सरकार द्वारा सेवा में आरक्षण के प्रयोजन के  
लिए पिछड़े वर्ग के रूप में मान्यता प्राप्त है। यह भी घोषणा की जाती है कि मैं ऊपर संदर्भित कार्यालय ज्ञापन दिनांक  
8.9.1993 की अनुसूची के कॉलम-3 में उल्लिखित व्यक्तियों/ अनुभागों (क्रिमीलेयर) से संबंधित नहीं हूँ।

**आवेदन कर्ता के हस्ताक्षर**

स्थान :

दिनांक :

उम्मीदवार द्वारा घोषणा/ प्रतिज्ञा पर हस्ताक्षर न करने पर अस्वीकार किया जाएगा।