

BLS-2

**BACHELOR'S DEGREE IN LIBRARY  
AND INFORMATION SCIENCE**

**Term-End Examination**

**December, 2008**

**BLS-2 : LIBRARY MANAGEMENT**

*Time : 3 hours*

*Maximum Marks : 70*

---

**Note :** Answer **all** questions. All questions carry equal marks. Illustrate your answer with suitable examples and diagrams wherever necessary. Write the relevant question number before writing the answer.

---

**1.1** Define the term 'management'. Describe Fayol's principles of management.

**OR**

**1.2** What do you mean by 'departmentation' ? Explain the criteria for establishing departments in a library.

- 2.1** Define 'Management Information Systems' (MIS). Describe the objectives and characteristics of an effective MIS for a library.

**OR**

- 2.2** "A written building proposal is a must for any library." — Elaborate the statement.
- 3.1** What do you understand by 'book selection' ? Discuss the principles of book selection as propounded by Drury and Ranganathan.

**OR**

- 3.2** Define the term 'periodical'. Explain the procedures to be followed for procuring periodicals for a University Library.
- 4.1** Briefly explain the meaning of 'personnel planning'. Explain the various methods and techniques involved in personnel planning.

**OR**

- 4.2** What is library budget ? Explain the different methods of budgeting.

**5.0** Write short notes on any **three** of the following (in about 300 words each) :

- (a) Principles of financial management
- (b) Library binding
- (c) Job analysis
- (d) Automated circulation system
- (e) Human Resource Development (HRD)

*HowToExam.com*

*HowToExam.com*

बी.एल.एस.-2

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान में स्नातक उपाधि

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2008

बी.एल.एस.-2 : पुस्तकालय प्रबंधन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 70

**नोट :** सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए । सभी प्रश्नों के अंक समान हैं । उचित उदाहरण देते हुए आवश्यकतानुसार रेखाचित्रों का भी प्रयोग करें । उत्तर लिखने से पहले सम्बन्धित प्रश्न संख्या अवश्य लिखें ।

**1.1** 'प्रबन्धन' पद की परिभाषा दीजिए । फायोल द्वारा प्रतिपादित प्रबन्धन के सिद्धान्तों का वर्णन कीजिए ।

अथवा

**1.2** 'विभागीकरण' से आप क्या समझते हैं ? पुस्तकालयों में विभागों को स्थापित करने के मानदण्डों की व्याख्या कीजिए ।

- 2.1** 'प्रबन्धन सूचना प्रणाली' (एम.आई.एस.) की परिभाषा दीजिए । पुस्तकालय के लिए एक प्रभावी एम.आई.एस. (MIS) के उद्देश्यों एवं अभिलक्षणों का वर्णन कीजिए ।

**अथवा**

- 2.2** "किसी पुस्तकालय के लिए लिखित भवन प्रस्ताव बनाना अनिवार्य है ।" — इस कथन का विस्तार कीजिए ।

- 3.1** 'पुस्तक चयन' से आप क्या समझते हैं ? डूरी तथा रंगनाथन द्वारा प्रतिपादित पुस्तक चयन के सिद्धान्तों की चर्चा कीजिए ।

**अथवा**

- 3.2** 'सामयिकी' पद की व्याख्या कीजिए । विश्वविद्यालय पुस्तकालय में सामयिकियों के अधिग्रहण हेतु अपनाई जाने वाली प्रक्रियाओं की व्याख्या कीजिए ।

- 4.1** 'कार्मिक नियोजन' के अर्थ की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए । कार्मिक नियोजन में निहित विभिन्न विधियों एवं तकनीकों की व्याख्या कीजिए ।

**अथवा**

- 4.2** पुस्तकालय बजट क्या है ? बजट निर्माण की विभिन्न विधियों की व्याख्या कीजिए ।

**5.0** निम्नलिखित में से किन्हीं **तीन** पर संक्षिप्त (प्रत्येक लगभग 300 शब्दों में) टिप्पणियाँ लिखिए :

- (क) वित्तीय प्रबन्धन के सिद्धान्त
- (ख) पुस्तकालय जिल्दसाजी
- (ग) कार्य विश्लेषण
- (घ) स्वचालित परिसंचरण प्रणाली
- (ङ) मानव संसाधन विकास (एच.आर.डी.)

HowToExam.com

*HowToExam.com*