

PRACTICAL AUDITING

(For those who joined in July 2003 and after)

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. தணிக்கையின் நன்மைகளை விளக்குக.

State the merits of auditing.

2. சிறு குறிப்பு வரைக :

(அ) தணிக்கை செயல் திட்டம்

(ஆ) தணிக்கை குறிப்புகள்.

Write short notes on :

(a) Audit Programme

(b) Audit Notes.

3. அகக் கட்டுப்பாட்டிற்கும் அகச் சீராய்வுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

What are the differences between internal control and internal check?

4. சான்றாய்வின் நன்மைகளையும், வரையறைகளையும் ஆராய்க.

Examine the advantages and limitations of vouching.

5. சரிபார்த்தலுக்கும், மதிப்பீடுதலுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

What are the differences between verification and valuation?

6. தணிக்கையாளரின் உரிமையியல் மற்றும் குற்றவியல் பொறுப்புகளை விவரி.

Describe the civil and criminal liabilities of an auditor.

7. நிதித் தணிக்கையியலுக்கும், அடக்கவிலை தணிக்கையியலுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை விளக்குக.

Explain the differences between Financial audit and Cost audit.

8. பட்டயக் கணக்காளர் சட்டப்படி, உறுப்பினர்களின் தொழில் ரீதியான நடத்தை மற்றும் நன்னெறிகள் பற்றி விளக்குக.

Explain the professional conduct and ethics of members as per the Chartered Accountants Act.

9. மின் அணு தகவல் தொகுப்பு சூழலின் நன்மைகள், தீமைகளை விவரி.

Describe the merits and demerits of Electronic Data processing Environment.

10. கணிப்பொறியின் அடிப்படை பாகங்களை விவரி.

Describe the basic components of a computer.
