

4

பகுதி - ஆ (3 × 20 = 60)

ஏதேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு விடயளிக்க.

அ, ன த் து வினாக்களுக்கும் சம மதிப்பெண்கள்.

11. பயிற்சிக்கான நோக்கங்கள் மற்றும், அதன் முக்கியத்துவத்த ஆய்வு செய்க.
12. பயிற்சித் துறையின் கட்டமைப்பு மற்றும், பணிகள் பற்றி விவாதி.
13. நிர்வாக முன்னேற்ற, செயல்பாடுகளின் கொள்கைகள் யாவ ?
14. பல்வேறு வக தொழில் நுட்ப பயிற்சித் திட்டங்கள் யாவ ?
15. மதிப்பீட்டு முறைகளுக்கான காரணங்களைக் கூறி, பல்வேறு மதிப்பீட்டு முறைகளைப் பற்றி ஆய்வு செய்க.

Register Number :

Name of the Candidate :

5 1 3 9

B.A. DEGREE EXAMINATION, 2008**(BUSINESS ECONOMICS)**

(THIRD YEAR)

(PART - III)

(PAPER - IX)

320. HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

December]

[Time : 3 Hours

Maximum : 100 Marks

SECTION - A (8 × 5 = 40)*Answer any EIGHT questions.**All questions carry equal marks.*

1. What are the needs for Training and Development ?
2. Define formal Training.
3. What are the objectives of Training Department ?

Turn over

2

4. What are the functions of productivity councils ?
5. Define job rotation.
6. Wrote a note on 'case studies'.
7. What do you understand by 'group training' ?
8. What are the training aids and equipments ?
9. Elucidate the need for 'Employee Appraisal'.
10. What are the difficulties in appraisal system ?

SECTION - B (3 × 20 = 60)

Answer any THREE questions.

All questions carry equal marks.

11. What are the objectives and importance of training programme ?
12. Illustrate the structure and functions of training department.
13. What are the principles of executive development programmes ?
14. What are the different types of Technical training scheme ?

3

15. Illustrate the purposes and types of appraisal system.

தமிழாக்கம்

பகுதி - அ (8 × 5 = 40)

ஏதேனும் எட்டு வினாக்களுக்கு விடயளிக்க.

அ, ன த் து வினாக்களுக்கும் **சம** மதிப்பெண்கள்.

1. பயிற்சி மற்றும், முன்னேற்றத்தின் தேவயினக் கூறுக.
2. ஊக்குவிக்கும் பயிற்சி - இலக்கணம் காண்க.
3. பயிற்சித் துறையின் நோக்கங்கள் யாவ ?
4. உற்பத்தித் திறன் குழுக்களின் பணிகள் யாவ ?
5. 'வேல சழற்சி' - இலக்கணம் காண்க.
6. 'தனி ஆய்வு' - வ, ர, ய, ற செய்க.
7. குழு பயிற்சியப் பற்றி நீர் அறிந்த, வ யாவ ?
8. பயிற்சி சாதனங்கள் யாவ ?
9. ஊழியர்களின் மதிப்பீட்டிற்கான தேவயினக் கூறுக.
10. மதிப்பீட்டு முறைய நிர்வாகம் செய்வதில் காணப்படும் பிரச்சினைகள் யாவ ?

Turn over